



УЧЕБНЫЙ ПЛАН программы "Мастер делового администрирования"

Цель: Формирование профессиональных менеджеров с квалификацией, дающей право на занятие управленческих должностей высшего и среднего звена на предприятиях и в организациях, осуществляющих хозяйственную деятельность в условиях рынка.

Категория слушателей: специалисты с высшим профессиональным образованием (по любой специальности), как правило, имеющие стаж практической работы не менее 2-х лет.

Сроки обучения: 2 учебных года (четыре семестра).

Режим занятий: 20 ак. часов в неделю

I.	Понимание среды бизнеса и научные основы бизнеса и менеджмента	Всего часов				Форма контроля
		Ауд.			СР	
		Лекц.	Практ.	Итого		
1.1.	Понимание среды бизнеса			36	36	
1.1.1.	Правовые основы бизнеса	12	12	24	24	зачет
1.1.2.	Предпринимательское и хозяйственное право	6	6	12	12	зачет
1.2.	Основы экономической теории (макро- и микроэкономика)	20	20	40	40	экзамен
1.3.	Финансы I	18	18	36	36	экзамен
1.4.	Эккаунтинг для менеджера			36	36	
1.4.1.	Бухгалтерский учет	8	8	16	16	зачет
1.4.2.	Управленческий учет	10	10	20	20	зачет
1.5.	Количественные методы, статистика и информатика			52	52	
1.5.1.	Количественные методы и статистика в менеджменте	20	20	40	40	экзамен
1.5.2.	Информационные технологии в бизнесе	6	6	12	12	зачет
ИТОГО:				200	200	
II.	Базовые профессиональные дисциплины в области менеджмента					
2.1.	Общий менеджмент	18	18	36	36	экзамен
2.2.	Стратегический менеджмент	18	18	36	36	экзамен
2.3.	Управление производством	18	18	36	36	экзамен
2.4.	Маркетинг продукции и услуг	18	18	36	36	экзамен
2.5.	Человек в организации			120	120	
2.5.1.	Организационное поведение	18	18	36	36	экзамен
2.5.2.	Этика бизнеса	16	16	32	32	зачет
2.5.3.	Эффективные коммуникации	10	10	20	20	зачет
2.5.4.	Управление человеческими ресурсами	16	16	32	32	зачет
2.6.	Управление изменениями	18	18	36	36	экзамен
ИТОГО:				300	300	
III.	Специальные дисциплины					
3.1.	Специальные дисциплины					
3.1.1.	Антикризисное управление и реструктуризация предприятия	16	16	32	32	зачет
3.1.2.	Управление качеством	14	14	28	28	зачет
3.1.3.	Экономическая оценка инвестиций	12	12	24	24	зачет
3.1.4.	Финансовый менеджмент	18	18	36	36	экзамен
3.1.5.	Рынок ценных бумаг, вексельное обращение	12	12	24	24	зачет
3.1.6.	Логистика	14	14	28	28	зачет
ИТОГО:				172	172	
3.2.	Дисциплины по выбору					
3.2.1.	Управление недвижимым имуществом	10	10	20	20	зачет
3.2.2.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия	8	8	16	16	зачет
3.2.3.	Управление торговыми марками	6	6	12	12	зачет
3.2.4.	Управление продажами	14	14	24	24	зачет

3.2.5.	Оценка бизнеса	8	8	16	16	зачет
3.2.6.	Международный маркетинг	4	4	8	8	зачет
3.2.7.	Разработка рекламной кампании	10	10	20	20	зачет
ИТОГО:				116	116	
<i>Дисциплины по выбору - в среднем 80 ч. из 116 на каждого слушателя</i>						
ВСЕГО (спец. дисциплины):				252	252	
IV.	Профессиональные навыки менеджера					
4.1.	<i>Деловые игры, тренинги и спец. семинары для менеджеров (по выбору)</i>		128	128	106	
4.1.1.	Использование информационных технологий в бизнесе (компьютерный тренинг)		8	8		
4.1.2.	Разработка инвестиционного плана функционирования предприятия (компьютерный тренинг)		8	8	24	
4.1.3.	Управление изменениями (кейс)		4	4	4	
4.1.4.	Разработка стратегии компании в рыночной экономике (деловая игра)		4	4	4	
4.1.5.	Планирование рекламной кампании (тренинг)		20	20	20	
4.1.6.	Навыки подготовки презентации (проблемный семинар)		4	4	18	
4.1.7.	Ведение переговоров (кейс)		4	4		
4.1.8.	Управление конфликтами среди персонала (кейс)		8	8	8	
4.1.9.	Программа повышения имиджа, развития коммуникативных способностей (кейс)		8	8	8	
4.1.10.	Приемы установления контакта (кейс)		4	4	4	
4.1.11.	Управленческий учет себестоимости (проблемный семинар)		2	2	2	
4.1.12.	Управленческий учет ответственности (проблемный семинар)		2	2	2	
4.1.13.	Отчет о прогнозируемых доходах компании (кейс)		2	2	2	
4.1.14.	Ценовая конкуренция между компаниями за крупный заказ (кейс)		2	2	2	
4.1.15.	Применение программы "Marketing Expert" для разработки стратегического плана маркетинга и управления продукцией (деловая игра)		8	8	8	
4.1.16.	Обзорные лекции и консультации		40	40		
<i>В среднем 76 ч. из 128</i>						
4.2.	<i>Работа над прикладными и аттестационными проектами, практика</i>		174	174	116	
4.2.1.	Прикладные проекты: консультирование, обсуждение результатов		54	54	96	
4.2.2.	Практика		40	40	20	зачет
4.2.3.	Аттестационная работа		80	80		
ИТОГО:			250	250	222	
V.	Иностранный язык					
5.1.	Иностранный язык	52	200	252	252	зачет
Распределение по тематическим блокам:						
I.	Понимание среды бизнеса и научные основы бизнеса и менеджмента			200	200	
II.	Базовые профессиональные дисциплины в области менеджмента			300	300	
III.	Специальные дисциплины			252	252	
IV.	Профессиональные навыки менеджера:			250	200	
	<i>Деловые игры, тренинги и спец. семинары для менеджеров (по выбору)</i>			76	84	
	<i>Работа над прикладными и аттестационными проектами, практика</i>			174	116	
ИТОГО:				1002	952	
V.	Иностранный язык			252	252	
ВСЕГО:				1254	1204	